



# SAFYC

**ALTEC**  
Telecomunicaciones y Sistemas S.E.



MINISTERIO DE HACIENDA,  
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

**RN** GOBIERNO  
DE RÍO NEGRO

# **Administración de la Formulación (por Entidades y Etapas)**

Por pedido de la Subsecretaría de Presupuesto (SSP), se efectuaron modificaciones en la aplicación SAFyC, con la finalidad de adecuarla al cronograma de la elaboración del presupuesto.

La principal modificación consiste en las actividades que conforman el proceso de Formulación del presupuesto, las mismas se dividen en dos grupos:

- 1) Actividades correlativas, que implican la presentación de los formularios principales, para los que se requiere la validación de la Subsecretaría de Presupuesto, en las distintas instancias.
- 2) Actividades no correlativas, son aquellas que pueden ir completándose asincrónicamente. Solo se considerará el usuario habilitado para ejecutar la tarea, y el período correspondiente al cronograma de la formulación del presupuesto.

## **Actividades correlativas**

Las Actividades correlativas se dividen en:

- 1.- Carga de políticas Presupuestarias
- 2.- Carga de Estructuras Presupuestarias
- 3.- Carga de Partidas, financiamientos, montos, figurativos

## **Actividades no correlativas**

Las actividades no correlativas van a poder formularse en cualquier momento, solo tendrán un período de habilitación para la carga, que concuerda con el período abarcado por el cronograma de Elaboración del Presupuesto; a diferencia de las correlativas que además del período necesitan tener la entidad habilitada por la SSP.

Las Actividades no correlativas son:

- 4.- Formulación de Recursos

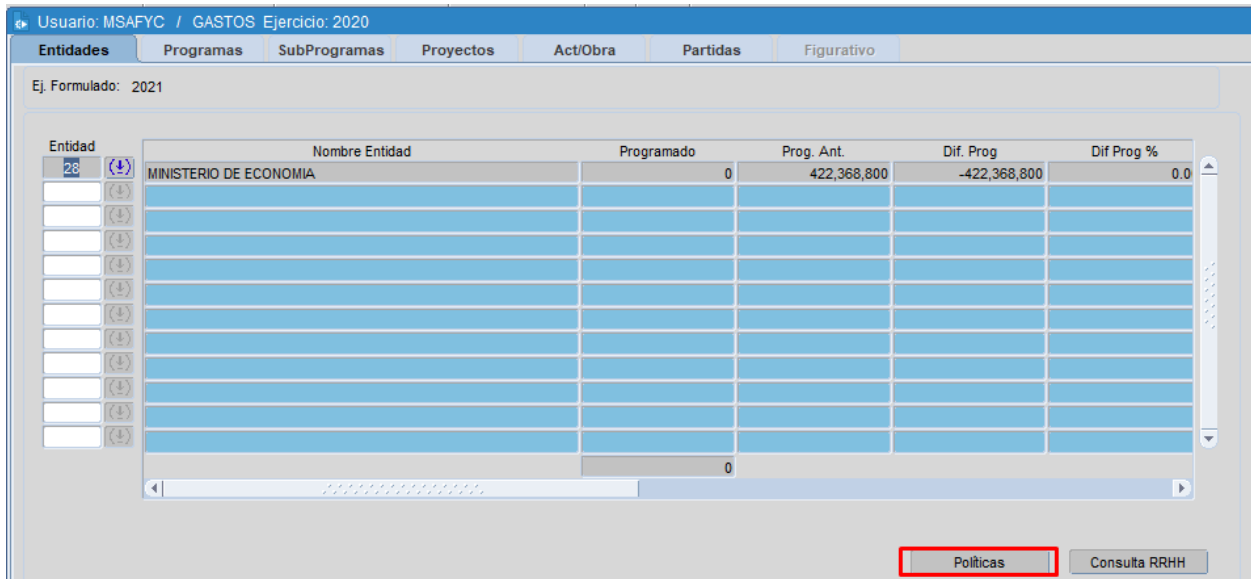


La ruta de acceso del formulario es la siguiente:



Dentro del presente formulario encontrarán determinadas las tres etapas que deben completar para llevar a cabo la formulación. Estas etapas se dividen en:

1. CARGA DE POLÍTICAS PRESUPUESTARIAS: esta etapa hace alusión a la carga de las respectivas políticas de cada entidad en la formulación de Gastos. Al ingresar por primera vez, verán que esta etapa se encuentra en estado “iniciado = S” debido a que es habilitada por la SSP una vez que da inicio a la formulación.







*Estas acciones podrán realizarse las veces que sean necesarias SIEMPRE Y CUANDO LA SSP NO HAYA VALIDADO LA ETAPA.*

- Validado: una vez que Presupuesto considera que la formulación de la etapa es correcta, deja la misma en este estado. Validada una etapa, la misma no podrá ser modificada por el organismo. En caso de necesitar realizar alguna modificación sobre la etapa, se deberá solicitar a la SSP que Anule la Validación de la etapa. Luego, el usuario del organismo deberá Anular la Presentación y recién ahí se podrán realizar las modificaciones y luego continuar con el circuito normal nuevamente.
- Observado: una etapa se encontrará en este estado cuando la SSP determine que la formulación no es correcta o hay detalles por modificar. La SSP observará una etapa mediante el botón correspondiente (siempre y cuando la etapa no se encuentre Validada=S), existiendo dos formas de observar una etapa:
  - Observar la etapa y dejarla en estado Presentado=N de modo tal que el usuario de la entidad esté habilitado a realizar las modificaciones pertinentes; pero no podrá ejecutar ninguna acción sobre la etapa siguiente. Es decir, sólo se podrá trabajar en la etapa en cuestión y hasta tanto no la valide la SSP, no se podrá avanzar a la siguiente.

Usuario: MSAFYC / ADMINISTRACIÓN DE FORMULACIÓN Ejercicio: 2020

Observación: DETALLE DE LA OBSERVACIÓN

Observado

Observado: S Fecha: 21/07/2020 14:18 Usuario: MSAFYC

Auditoría

Usuario: MSAFYC Fecha: 21/07/2020 14:18

Observar e Iniciar prox. etapa Observar Cancelar

- Observar e iniciar próxima etapa: en este caso, deja en estado Presentado=N la etapa en cuestión, y habilita la siguiente dejándola en estado Iniciado=S. De este modo, el usuario del organismo podrá trabajar sobre ambas etapas.

Usuario: MSAFYC / ADMINISTRACIÓN DE FORMULACIÓN Ejercicio: 2020

Observación: DETALLE DE LA OBSERVACIÓN

Observado

Observado: S Fecha: 21/07/2020 14:18 Usuario: MSAFYC

Auditoría

Usuario: MSAFYC Fecha: 21/07/2020 14:18

Observar e Iniciar prox. etapa    Observar    Cancelar

Como puede visualizarse en las pantallas anteriores, al observar una etapa la SSP tiene la posibilidad de ingresar un detalle al respecto. Dicho detalle podrá consultarse simplemente desde la grilla o con el botón “VER” en caso de que sea larga y no logre visualizarse completamente en la grilla:

Usuario: MSAFYC / ADMINISTRACIÓN DE FORMULACIÓN Ejercicio: 2020

Org.	Usuario Validó	Detalle de la Observación	Usuario Ingresó	Fecha Ingresó
25	ICUNEO	PRUEBA OBSERVACION NO PRESENTACION	VER	MSAFYC 14/07/2020 10:00
25		PRUEBA OBSERVACION CON PRESEN	VER	MSAFYC 14/07/2020 10:00
25			VER	MSAFYC 14/07/2020 10:00
			VER	
			VER	